

Patvirtinta:
Senųjų kaimo tradicijų
kultūros centro direktoriaus
2023 kovo 01 d. įsak. Nr. V1-1

**SENŪJŲ KAIMO TRADICIJŲ KULTŪROS CENTRO
2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Veiklos sritis	Planuojama veikla	Data, įgyvendinimo terminas	Koordinatoriai, atsakingi asmenys
1	2	3	4
ADMINISTRACINĖ VEIKLA			
Įstaigos teisinių ir planinių dokumentų rengimas ir administravimas	Biudžeto išlaidų sąmatų 2023 m. tikslinimas, aptarimas savivaldybės administracijoje.	Sausis	Direktorė
	Kultūrinės veiklos statistinių, veiklos ataskaitų už 2022 m. rengimas ir teikimas. 2023 m. renginių kalendoriaus Vainuto ir Katyčių seniūnijose rengimas ir viešinimas interneto svetainėje.	Sausis vasaris	Direktorė Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Savaitiniai posėdžiai dėl ateinančio mėnesio/ savaitės renginių ir veiklų koordinavimo, renginių veiklos plano tikslinimas.	Kiekvieną savaitę (pirmadieniais)	Direktorė
	Centro tarybos posėdžių organizavimas: Dėl 2022 m. įstaigos veiklos ataskaitos. 2023 m. veiklos plano pristatymo. Šilutės rajono savivaldybės strateginio plano priemonių kultūros ir turizmo sektoriuje gairių įgyvendinimo aptarimas, 2024 metų biudžeto projekto strategija	Vasaris Spalis	Direktorė
	Parengti naują teikiamų paslaugų įkainių redakciją, teikti tvirtinti Šilutės rajono savivaldybės taryboje.	Balandis- gegužė	Direktorė

	Dokumentacijos plano parengimas suderinimui ir vykdymas pagal Lietuvos archyvų departamento patvirtinus reikalavimus.	Gruodis	Direktorė
Įstaigos personalo veiklos koordinavimas	Kultūros darbuotojų metinių užduočių vertinimas ir naujų 2023 m. užduočių formavimas.	Sausis - vasaris	Direktorė
	Atostogų grafiko 2023 m. suderinimas ir tvirtinimas	Sausis	Direktorė
	Sudaryti sąlygas specialistams dalyvauti respublikiniuose seminaruose etnokultūros, kultūrinės veiklos, įstaigos administravimo vadybos tema.	Nuolat	Direktorė
Įstaigos viešųjų pirkimų administravimas	Viešųjų pirkimų ataskaitos už 2022 m. rengimas ir paskelbimas CVP is sistemoje.	Iki sausio 30 d.	Pirkimų organizatorius
	2023 m. supaprastintų viešųjų pirkimų plano parengimas ir tvirtinimas, suvestinės viešinimas įstaigos interneto svetainėje	iki sausio 30 d.	
	VP plano tikslinimas, vadovaujantis naujomis projektų finansavimo sutartimis ir sąmatomis. VP dokumentų administravimas pagal numatytą tvarką ir privalomų pirkimų skelbimas CVP' is ir pirkimo sutarčių viešinimas	kiekvieną ketv.	
Sutarčių vykdymo administravimas	Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis 2023 m. su Vainuto ir Katyčių seniūnijose veikiančiomis bendruomenėmis ir kitomis organizacijomis bei įstaigomis.	Sausis – rugsėjis	Direktorė
	Senųjų kaimo tradicijų kultūros centro mėgėjų meno kolektyvo projektų dokumentų rengimas, administravimas ir sutarčių įgyvendinimo kontrolė.	Vasaris- gruodis	Kultūrinės veiklos vadybininkė

	Vadovaujantis sutartimi pateikti ataskaitas LATGA – Ai už viešai atlikus muzikos kūrinius. Už 2023 m. I pusmetį Už 2023 m. II pusmetį	iki 07-01 iki 12-31	Kultūrinės veiklos vadybininkė
Įstaigos pastatų priežiūra ir ūkinės veiklos administravimas	Civilinės saugos veiklos ir mokymo plano paruošimas ir vykdymas	Visus metus	Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Atlikti metinę gesintuvų patikrą ir lipdukų pakeitimą. Atlikti metinę automatinės gaisrinės dūminių daviklių patikrą, kontroliuoti gaisrinės įrenginių profilaktinį remontą, priežiūros žurnalo pildymą.	Lapkritis	Direktorė
	Periodinis darbuotojų instruktavimas vidaus darbo tvarkos, priešgaisrinės ir darbo saugos klausimais.	Rugsėjis	Direktorė
	Gerinti įstaigos darbuotojų darbo vietos sveikatos saugos kokybę, užtikrinant teikiamų paslaugų kokybę, aprūpinant darbo priemonių komplektais, ūkio priežiūros priemonėmis.	Kas ketvirtį	Direktorė
	Informuoti Šilutės rajono savivaldybės administracijos ūkio skyrių dėl pastatų techninės būklės stebėsenos atlikimo.	Kovas	Direktorė
	Peržiūrėti ir įvertinti įstaigoje nenaudojamo ilgalaikio turto būklę, inicijuoti nenaudojamo pagrindinio turto pardavimo aukcioną	Spalis	Direktorė
Įstaigos paslaugų viešinimo ir reklaminio įvaizdžio gerinimas	Informacinių – reklaminių pranešimų edukacinės, mokamų paslaugų viešinimo sistemos it grafiko sudarymas, atsakingų vykdytojų paskyrimas.	Kovas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Atnaujinti informaciją apie įstaigos veiklą interneto portaluose.	Kovas – rugsėjis	Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Koreguoti interneto svetainės struktūrą, kad atitiktų LR Vyriausybės patvirtintą bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių įmonių ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašą.	iki kovo 22	Direktorė Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Nuolatinis aktualios informacijos viešinimas ir naujienų pildymas interneto svetainėje, socialinių tinklų “Senųjų kaimo tradicijų kultūros centras“ paskyroje. Intensyvus informacijos viešinimo grafiko	Kartą per savaitę	Kultūrinės veiklos vadybininkė

	vykdymas apie kultūros paso ir kitas edukacines programas rajono ir respublikos švietimo įstaigos, TI centrams.		
Kultūros paslaugų rodiklių gerinimas, įgyvendinant Šilutės rajono strateginio plano priemones	Įvykdyti 100 proc. lėšų už teikiamas mokamas paslaugas planą	Nuolat	Direktorė
	Parengti ir teikti ne mažiau kaip 1 paraišką Lietuvos kultūros tarybai 2024 m. kvietimui. Parengti ir teikti akredituoti ne mažiau kaip 1 Kultūros paso programą. Gauta paramos ne mažiau kaip iš 1 kito šaltinio. Koordinuoti įstaigos mėgėjų meno kolektyvų programos įgyvendinimą (100 proc. įvykdyti įsipareigojimai).	Nuolat	Direktorė
Atnaujinti teikiamų kultūros centro paslaugų pasiūlą	Atlikti Vainuto ir Katyčių seniūnijos anketinę apklausą (ne mažiau kaip 50 respondentų kiekvienoje) dėl paslaugų paklausos, parengti išvadą, pristatyti įstaigos tarybos posėdyje	II ketv.	Direktorė
	Teikti savivaldybės tarybai tvirtinti atnaujintus centro mokamų paslaugų įkainius.	Iki birželio 30 d.	Direktorė
	Organizuoti mokamų paslaugų viešinimą (koku būdu, kada ir kokiomis organizacijomis/įstaigoms paviešinta informacija)	Iki rugpjūčio 22d.	Direktorė
	Išaugęs 5 proc. pasinaudojusių mokamomis paslaugomis skaičius, lyginant su 2022 metais.	Iki gruodžio	Direktorė
Organizuoti efektyvesnę įstaigos veiklą, vidaus tvarkos dokumentų atitikimą teisės aktams ir vykdyti personalo veiklos kontrolę	Įgyvendinti 100 proc. įstaigos 2023 m. veiklos planą.	Iki gruodžio 31	Direktorė
	Laiku įgyvendinti 2023 m. suplanuotas etninės kultūros veiklas	Iki gruodžio 31	Direktorė

	Parengti ir teikti tvirtinti naujos redakcijos kultūros centro nuostatus. Atnaujinti vidaus dokumentus.	Iki birželio 15 d.	Direktorė
	Organizuoti veiklas, kad po patikrinimo svetainės struktūros ir teisinių dokumentų viešinimas ne mažiau 95 proc. atitiktų bendriems reikalavimas.	Iki gruodžio 31	Direktorė
MOKAMA – NEMOKAMA ORGANIZUOJAMA VEIKLA			
Edukacinės mokamos programos	„Dekoracijų iš šieno rišimas“ 5-11 kl. mok.	Mokslo metai	Etnografė- vadybininkė
	„ Rištinės lėlės“ 1-5 kl. mok.	Mokslo metai	Direktorė
	„ Nuo siūlo iki rūbo“ 1-5 kl. mok.	Mokslo metai	Etnografė- vadybininkė
	„Mano svajonių angelas“		Direktorė
Kultūros paso programos	„ Žolynų pasaka“ 1-6 kl. mok.	Mokslo metai	Etnografė- vadybininkė
	„Vilnos vėlimas“ 1-7 kl. mok.	Mokslo metai	Etnografė- vadybininkė
Mobilios scenos- priekabos paslauga	Įgyvendinti pasinaudojusių aptarnavimo mobilios scenos paslaugomis 2023 m. planą. Pasinaudojusių paslauga sk. didesnis nei 2022 m.	Sausis – gruodis	Direktorė
ETNINĖS KULTŪROS SAUGOS IR PTRITAIKYMO TURIZMUI 2022-2024 M. ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS			
Vykdyti etnografinės ir kraštotyrines ekspedicijas žemaitiškajam ir Mažosios Lietuvos regionų rajono kraštui tyrinėti	Rinkti medžiagą apie Žemaitiškojo rajono dalies amatus, tradicijas	Iki gruodžio 31	Etnografė- vadybininkė
Skatinti žemaitiškosios rajono dalies folkloro kolektyvų veiklą	Parengti tikslines koncertines programas, kuriomis galėtų pasinaudoti turizmo paslaugų teikėjai.	Iki gruodžio 31	Etnografė- vadybininkė
	Kaupti, fiksuoti ir skleisti dainuojamosios ir pasakojamosios tautosakos medžiagą.	Iki gruodžio 31	Etnografė- vadybininkė
Edukacinių programų sklaida	Siūlyti Šilutės TIC‘ui, turizmo paslaugų teikėjams edukacines programas į turistinius maršrutus	Iki gruodžio 31	Etnografė- vadybininkė
	Į edukacines programas įtraukti kuo daugiau	Iki birželio 20 d	Etnografė- vadybininkė

	taudailininkų, amatininkų, liaudies meistrų, tautosakos ir kitų tradicinės kultūros žanrų pateikėjų		
Etninės kultūros krypties stovyklos	Organizuoti etninės kultūros krypties stovyklas jaunimui	Birželio mėn.	Etnografė- vadybininkė, Kultūrinės veiklos vadybininkė
Kalendorinės šventės	Advento vakarai Vainute ir Katyčiuose	Gruodžio mėn.	Etnografė- vadybininkė, Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Žemaičių Užgavėnės	Vasario 21 d.	Etnografė- vadybininkė, Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Mažųjų Velykėlių šventė	Balandžio 14 d.	Etnografė- vadybininkė, Kultūrinės veiklos vadybininkė
Nematerialaus kultūros paveldo sklaida	Rengti fotografijų, senųjų leidinių, liaudies meistrų darbų ir kitų etninės kultūros vertybių parodas pristatymus, informaciją pateikti TIC'ui	Iki gruodžio 31 d	Etnografė- vadybininkė
Etninės kultūros projektai	Rengti projektus etninės kultūros paveldo puoselėjimui	Iki gruodžio 31 d	Etnografė- vadybininkė
Ilgalaikis nematerialaus kultūros paveldo išsaugojimas	Sudaryti sąlygas etninės medžiagos prieinamumui visuomenės poreikiams ir populiarinti surinktą medžiagą	Iki gruodžio 31 d	Etnografė- vadybininkė

	Pildyti lokalinį Nematerialaus kultūros paveldo vertybių registrą ir rengti informacines bylas	Iki gruodžio 31 d	Etnografė- vadybininkė
	Sudaryti etninės kultūros vertybių sąvadą pagal atskiras sritis	Iki gruodžio 31 d	Etnografė- vadybininkė
PROJEKTAI			
Mėgėjų meno kolektyvų projektai	Vainuto folkloro kolektyvo „Vainuta“, Vainuto mėgėjų dramos kolektyvo „Čemodans“, Vainuto moterų vokalinio ansamblio „Kosmėja“ programos įgyvendinimas Vainuto, Katyčių seniūnijose bei išvykose	Vasaris- gruodis	Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Mėgėjų meno kolektyvų veiklos projektų dokumentų administravimas, projektų veiklos kontrolė, pusmečio paslaugų priėmimo aktų ir ataskaitų rengimas	Sausis – gruodis	Kultūrinės veiklos vadybininkė
KULTŪRINĖS VEIKLOS KOORDINAVIMAS SENIŪNIJOSE			
Bendruomenių iniciatyvumo organizavimas ir kultūrinio poreikio vertinimas	Susitikimų ir susirinkimų organizavimas su Vainuto ir Katyčių seniūnijos bendruomenėmis metų renginių plano rengimui ir strateginių renginių tvirtinimui	Sausis- gruodis	Direktorė Etnografė- vadybininkė
Renginių koordinavimas ir sklaida	Mėnesiniai planai sudaromi ir pateikiami kultūros skyriui (skelbiami rajono interneto puslapyje)	Iki kiekvieno mėn. 21 d.	Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Tarpininkavimas, renginių pristatymas, kolektyvų priėmimas, reklama renginiams, vykstantiems Senųjų kaimo tradicijų kultūros centre bei Katyčiuose.	Nuolat	Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Tarpininkavimas, renginių pristatymas, kolektyvų priėmimas, reklama renginiams, vykstantiems Katyčiuose	Nuolat	Etnografė- vadybininkė
Rajono strateginių renginių plano įgyvendinimas	Vainuto seniūnijos bendruomenių renginys Joninės organizacinės grupės suformavimas, susirinkimų grafiko sudarymas, šventės idėjos ir naujų formų ieškojimas, finansavimo šaltinių paieškai	Sausis – birželis	Direktorė, Kultūrinės veiklos vadybininkė, Vainuto seniūnas.
	Katyčių seniūnijos bendruomenių renginys „Sugrįžimai“ organizacinės grupės suformavimas,	Sausis – liepa	Etnografė- vadybininkė,

susirinkimų grafiko sudarymas, šventės idėjos ir naujų formų ieškojimas, finansavimo šaltinių paieškai

Direktorė,
Katyčių seniūnė.

2023 METŲ RENGINIŲ PLANAS VAINUTO IR KATYČIŲ SENIŪNIJOSE

Eil. Nr.	Data	Reiginio pavadinimas	Vieta	Atsakingas asmuo, koordinatorius
Sausio mėn.				
1.	13 d.	Laisvės gynėjų dienai skirtas renginys “Atminties taku”	Vainutas	Direktorė
2.	13 d.	Laisvės gynėjų dienai skirta akcija “Atmintis gyva, nes liudija”. Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui	Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
Vasario mėn.				
3.	Nuo 13 iki 17 d.	Etnografinės Užgavėnių kaukių paroda tautodailininko Stanislovo Meškauskio	Vainutas	Direktorė
4.	15 d.	Lietuvos valstybės atkūrimo minėjimas.	Vainutas	Direktorė
5.	15 d.	Lietuvos valstybės atkūrimo minėjimas.	Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
6.	17 d.	<i>Parodos „ Ponios, panelės ir ponaičiai“</i> Tautodailininko Stanislovo Meškauskio pristatymas	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
7.	21 d.	Teatralizuotas Užgavėnių šurmulyš	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
Kovo mėn.				
8.	10 d.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas.	Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
9.	11 d.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas.	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
10.	27 d.	Tarptautinei teatro dienai skirtas renginys.	Vainutas	Kultūrinės veiklos

				vadybininkė
Balandžio mėn.				
11.	1-9 d.	Velykos. Edukaciniai užsiėmimai	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
12.	Data tikslinama	Popietė "Atvelykio tradicijos, papročiai ir žaidimai".	Vainutas , Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
13.	Data tikslinama	Tautodailės paroda	Vainutas , Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
Gegužės mėn.				
14.	7 d.	Motinos diena	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
15.	Data tikslinama	Tautoasakos renginys „Pažinsi tautosaką- atrasį save“		
16.	Data tikslinama	Romansų vakaras "Po žydinčia obels šaka"	Katyčiai	Direktorė
Birželio mėn.				
17.	3 d.	Tarptautinė vaikų gynimo dienai skirtas renginys "Vaikystės žiedai" “	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
18.	14 d.	Gedulo ir vilties dienai skirtas renginys "Kur tas dulkėtas traukinys...".	Vainutas	Direktorė
19.	14 d.	Gedulo ir vilties diena	Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
20.	22 d.	Etnografinis renginys "Kupolė, kupolėlė"	Vainutas	Direktorė
21.	24 d.	Strateginis renginys Joninės.	Vainutas	Direktorė , Kultūrinės veiklos vadybininkė
Liepos mėn.				
22.	1 d.	Strateginis renginys "Sugrižimai".	Katyčiai	Direktorė , Etnografė- vadybininkė
23.	6 d.	Tautiškos giesmės giedojimas Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
24.	6 d.	Tautiškos giesmės giedojimas	Katyčiai	Etnografė- vadybininkė

Rugpjūčio mėn.				
25.	Data tikslinama	Medžiotojų sriubos „Šiurpa“ varžytuvės.	Vainutas	Direktorė
26.	Data tikslinama	Naktišokiai	Vainutas	Etnografė- vadybininkė
Rugsėjo mėn.				
27.	26 d.	Rajoninė ūkininkų šventė	Žemaičių Naumiestis	Direktorė Etnografė- vadybininkė Kultūrinės veiklos vadybininkė
28.	27 d.	Lietuvos žydų genocido aukoms atminti	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
29.	Data tikslinama	Baltų vienybės diena	Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
Spalio mėn.				
30.	Data tikslinama	Popietė skirta pagyvenusių žmonių dienai.	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė
	Data tikslinama	Popietė skirta pagyvenusių žmonių dienai.	Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
31.	Data tikslinama	Tautodailės paroda	Vainutas	Etnografė- vadybininkė
Lapkričio mėn.				
32.	Data tikslinama	Folkloro šventė „Kai sueina kaimynai“.	Vainutas	Etnografė- vadybininkė
33.	Data tikslinama	Tautodailės darbų paroda	Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
Gruodžio mėn.				
34.	1-15 d.	Edukaciniai užsiėmimai “Šv. Kalėdų belaukiant”	Vainutas, Katyčiai	Kultūrinės veiklos vadybininkė Etnografė- vadybininkė
35.	Data tikslinama	Kalėdinė mugė	Vainutas	Kultūrinės veiklos vadybininkė Etnografė- vadybininkė
36.	Data tikslinama	Advento vakaras “Advento taku į tylą”	Vainutas	Direktorė

37.	Data tikslinama	Advento popietė “Sušildykime vieni kitus gerumu”	Katyčiai	Etnografė- vadybininkė
38.	Data tikslinama	Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė	Vainutas	Direktorė

P.S. Renginių datos gali būti keičiamos, tikslinamos metų eigoje, planas gali būti koreguojamas, papildomas iš anksto neplanuotais renginiais, esant ekstremaliai situacijai, dalis renginių gali vykti virtualiai.